



MANUALE D'USO

APPLICAZIONE WEB

PER IL CARICAMENTO DELLE DOMANDE INERENTI

**BANDO PER L'AMMISSIONE DI N° 20 ALLIEVI/E AL
PERCORSO FORMATIVO CYBERSECURITY TECHNICIAN
PRESSO LA "ACCADEMIA DI CYBER SICUREZZA LAZIO"**

**BANDO PER L'AMMISSIONE DI N° 20 ALLIEVI/E AL
PERCORSO FORMATIVO ESPERTO IN CYBERSICUREZZA
PRESSO LA "ACCADEMIA DI CYBER SICUREZZA LAZIO"**



Questo manuale si rivolge agli utenti compilatori ed ha lo scopo di illustrare la procedura e i comandi per l’inserimento, l’eventuale modifica e l’invio della Domanda di partecipazione al BANDO PER L’AMMISSIONE DI N° 20 ALLIEVI/E AL PERCORSO FORMATIVO CYBERSECURITY TECHNICIAN PRESSO LA “ACCADEMIA DI CYBER SICUREZZA LAZIO” e al BANDO PER L’AMMISSIONE DI N° 20 ALLIEVI/E AL PERCORSO FORMATIVO di ESPERTO IN CYBERSICUREZZA PRESSO LA “ACCADEMIA DI CYBER SICUREZZA LAZIO”

La domanda di partecipazione al corso dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il sistema che dal 3 Luglio 2024 verrà reso accessibile dal link <https://webapp.regione.lazio.it/aclallievi/> e le cui caratteristiche sono riportate nel presente Manuale.

Le candidature potranno essere inviate **dalle ore 12:00 del 5 Luglio 2024** e dovranno pervenire entro e **non oltre le ore 12:00 del 19 Agosto 2024.**

1. SCHERMATA INIZIALE

Nella prima schermata (figura in basso) viene chiesto all'utente di autenticarsi tramite SPID/CIE/TS-CNS

The screenshot shows the initial login page for Regione Lazio. At the top left is the Regione Lazio logo, a hexagonal emblem with a grid pattern. To its right, the text 'REGIONE LAZIO' is displayed in a blue, sans-serif font. Below this, the heading 'Accedi con le tue credenziali' is centered. Underneath the heading are three tabs: 'SPID', 'CIE', and 'TS-CNS', with 'SPID' being the active tab. A dark blue button with a white user icon and the text 'Entra con SPID' is positioned below the tabs. On the right side of the page, there is a section titled 'Accesso con utenza SPID' followed by a paragraph of text explaining the SPID system and providing links for 'Non hai SPID?', 'Maggiori informazioni su SPID', 'Serve aiuto?', and 'Privacy Policy'.

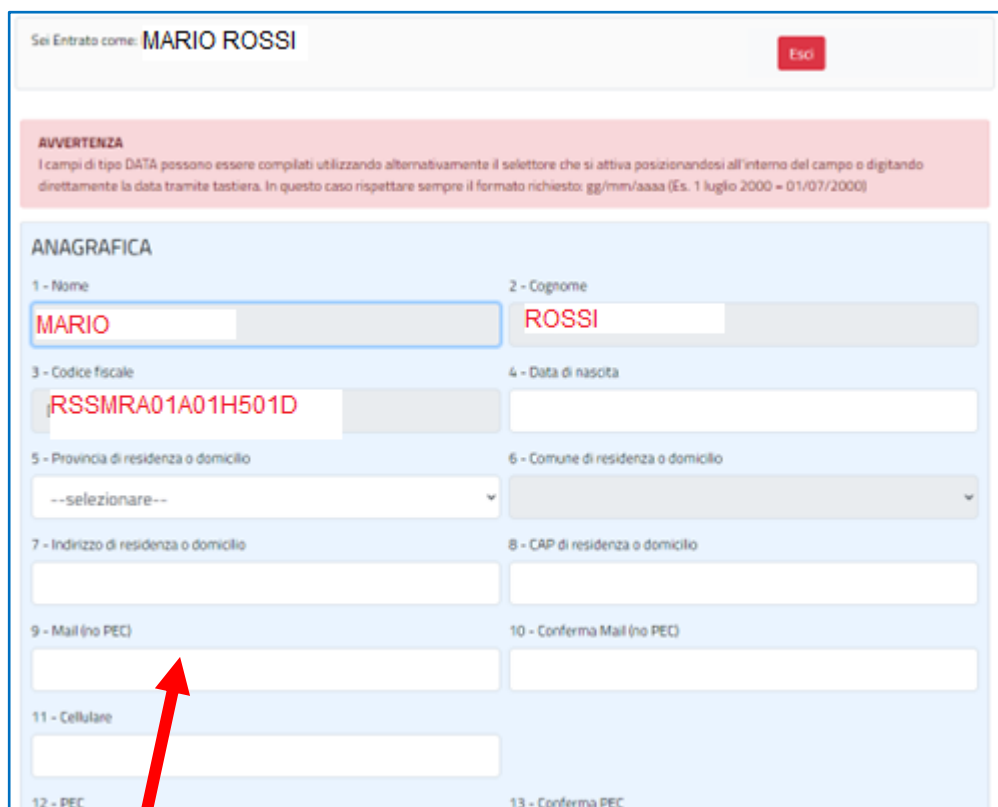
2. INSERIMENTO DATI

Entrato nel sistema, l'Utente avrà davanti la schermata di autenticazione con proprio nome e cognome e la possibilità di GENERARE LA DOMANDA (vedi figura in basso).



The screenshot displays the user interface for the LAZIO crea system. At the top left is the logo of the REGIONE LAZIO, and at the top right is the LAZIO crea logo. A prominent warning message in red text states: ***** ATTENZIONE: IL SISTEMA E' IN FASE DI TEST E I TERMINI PER L'INVIO NON SONO APERTI *****, with a sub-note: **EVENTUALI DOMANDE INViate PRIMA DELL'APERTURA DEI TERMINI NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE**. Below this, a text field shows the user is logged in as "Sei Entrato come: MARIO ROSSI", with a red "Esci" button to its right. Underneath, the instruction "Seleziona una delle opzioni disponibili" is followed by a vertical list of four blue buttons: "GENERA DOMANDA", "RISTAMPA DOMANDA", "MODIFICA DOMANDA", and "INVIA DOMANDA". The footer contains the LAZIO crea logo on the left and the REGIONE LAZIO logo and website address "www.regione.lazio.it" on the right.

Si aprirà la schermata di inserimento DATI ANAGRAFICI (vedi figura in basso)



The screenshot shows a web form titled "ANAGRAFICA" for user "MARIO ROSSI". It contains 13 numbered fields for personal data. A red arrow points to field 9, "Mail (no PEC)".

1 - Nome	2 - Cognome
MARIO	ROSSI
3 - Codice fiscale	4 - Data di nascita
RSSMRA01A01H501D	
5 - Provincia di residenza o domicilio	6 - Comune di residenza o domicilio
--selezionare--	
7 - Indirizzo di residenza o domicilio	8 - CAP di residenza o domicilio
9 - Mail (no PEC)	10 - Conferma Mail (no PEC)
11 - Cellulare	
12 - PEC	13 - Conferma PEC

L'indirizzo mail inserito nella scheda anagrafica verrà utilizzato per comunicare il Codice Alfanumerico che identificherà univocamente la Candidatura presentata e contestualmente per restituire la Documentazione caricata a sistema.

IMPORTANTE: i campi di tipo DATA possono essere compilati utilizzando alternativamente il selettore che si attiva posizionandosi all'interno del campo o digitando direttamente la data tramite tastiera. In questo caso è necessario rispettare sempre il formato richiesto: gg/mm/aaaa (Es. 1 luglio 2000 = **01/07/2000**).

Segue Anagrafica

12 - PEC

13 - Conferma PEC

14 - Cittadinanza

15 - Specificare lo stato membro dell'UE o extra UE



16 - Ho conseguito il titolo di studio previsto nei requisiti di partecipazione all'estero

17 - Paese in cui è stato conseguito il titolo di studio

18 - Necessita di ausili per sostenere la prova selettiva in relazione alla propria disabilità ovvero della misura dispensativa o compensativa richiesta per i candidati-e con diagnosi di disturbo specifico di apprendimento - DSA, allegando le relative certificazioni

SELEZIONE CANDIDATURA

19 - Profilo per cui si presenta la candidatura

  REGIONE LAZIO
www.regione.lazio.it

SELEZIONE CANDIDATURA

19 - Profilo per cui si presenta la candidatura

20 - Essere residenti o domiciliati da almeno 6 mesi nella Regione Lazio, al momento della presentazione della domanda di ammissione al corso. Nel caso di cittadini/e extracomunitari/e, essere in regola con le norme vigenti in materia di soggiorno in Italia

Al punto 19 "Profilo per cui si presenta la candidatura", aprire il menù a tendina e selezionare la scelta 1: - Cybersecurity Technician; 2- Esperto in Cybersicurezza.



Terminata la fase di inserimento dati, se i requisiti sono stati rispettati, tramite il pulsante GENERA DOMANDA, l'utente compilatore visualizzerà la domanda HTML creata dal sistema che dovrà essere stampata in formato pdf e successivamente firmata.

Una volta in possesso del file della domanda e degli allegati previsti, l'utente compilatore dovrà effettuare **una nuova autenticazione al sistema tramite SPID/CIE/TS-CNS**.

Una volta autenticato visualizzerà il pulsante **INVIA DOMANDA** attivato.

Cliccando il pulsante INVIA DOMANDA si accede alla maschera per il caricamento della domanda e degli allegati richiesti, che devono essere in formato .pdf e del peso massimo di 2 MB ciascuno.

Per qualsiasi approfondimento relativamente a quali allegati devono essere inseriti si rimanda direttamente al contenuto dell'Avviso e/o della Manifestazione di Interesse.

IMPORTANTE: Gli allegati devono essere inseriti in formato **.pdf** e avere un peso massimo di **2 MB**.

Terminato l’inserimento degli Allegati è necessario procedere all’invio cliccando sul tasto dedicato. Laddove il sistema riscontrasse delle anomalie viene restituito un messaggio di alert su sfondo rosso nella parte alta della schermata dove viene riportato il **campo** nel quale si riscontra l’anomalia.

Dopo aver “inviato” la domanda viene riportata a Schermo la scheda sintetica con i dati caricati. In alto a destra, con caratteri di colore rosso viene riportato il **Codice Alfanumerico** che il sistema associa alla Domanda: è fondamentale prendere nota del **Codice Alfanumerico** e conservarlo con cura.



The screenshot shows a header with logos for REGIONE LAZIO, LAZIO crea, ACL (Accademia di Cybersecurity Lazio), and ACN (Agenzia per la Cybersecurity Nazionale). Below the logos is a pink banner with the text: "APPLICAZIONE IN FASE DI TEST - TERMINI NON APERTI" and "Eventuali domande inviate prima dell'apertura dei termini non saranno prese in considerazione". The main content area is titled "Domanda acquisita" and states "La Sua domanda è stata acquisita." Below this, it says "Il codice alfanumerico di riconoscimento attribuito in automatico dal sistema alla Sua Dichiarazione è **YF355Q6WZCFIA6D7**". A red arrow points to this alphanumeric code. At the bottom, it says "I dati compilati sono:" followed by a greyed-out area.

Il Codice viene trasmesso all'indirizzo di posta elettronica inserito a sistema (PRIMA MAIL DI RISPOSTA AUTOMATICA).

Il Codice deve essere trascritto e conservato.



4. CONTATTI

Per l'assistenza tecnico-informatica relativa a problematiche nella compilazione delle domande è possibile inviare una e-mail ai seguenti indirizzi:

- segreteria.acl@laziocrea.it

Si consiglia di inserire sempre anche un recapito telefonico per eventuali necessità di contatto.

In apposita sezione del sito web di LAZIOcrea S.p.A. saranno pubblicate le risposte alle domande più frequenti sotto forma di FAQ.